РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Иркутская область Черемховский район**

**Узколугское муниципальное образование**

**Администрация**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2023г №44

с.Узкий Луг

**О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Узколугского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», статьями 23, 46 Устава Узколугского муниципального образования, администрация Узколугского муниципального образования

**постановляет:**

1. Создать **комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024 годов** теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Узколугского муниципального образования.

2. Утвердить:

2.1. Положение о **комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024годов** теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Узколугского муниципального образования (далее – комиссия) согласно приложению № 1.

2.2.  Состав **комиссии** согласно приложению № 2.

2.3. [Программу](consultantplus://offline/ref=A6F05F354CE4E74FA911639ED3AB15710F4C90F6896C91A0A8E5D39BEB9066AF337F752952FAFC09C54916DD36E) проведения проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024**годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Узколугского муниципального образования согласно приложению № 3.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Узколугского муниципального образования от 20 июля 2022 года №41 «О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии Узколугского муниципального образования»;

- опубликовать настоящее постановление с приложением в издании «Узколугский вестник».

- внести информационную справку в оригинал постановлений Узколугского муниципального образования указанных в пункте 1 настоящего постановления, о дате признания их утратившими силу;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Узколугского муниципального образования О.В. Гоберштейн.

Глава Узколугского

муниципального образования О.В. Гоберштейн

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Узколугского

муниципального образования

от 26.07.2023 г. № 44

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному

периоду **2023– 2024** годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии Узколугского

муниципального образования

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).
  2. В своей деятельности Комиссия подчинена Главе администрации муниципального образования.
  3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального образования;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры муниципального образования к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Администрации муниципального образования, организаций и предприятий муниципального образования необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- вносить в Администрацию муниципального образования предложения по вопросам, требующим соответствующего решения.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители Администрации муниципального образования, государственной жилищной инспекции Иркутской области, Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, единой теплоснабжающей организации.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется протоколом заседания.

Приложение №2

к постановлению Администрации

Узколугского

муниципального образования

от 26.07.2023г. № 44

Состав

комиссии по проведению проверок готовности к отопительному

периоду **2023 – 2024** годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии Узколугского

муниципального образования

|  |
| --- |
| Глава администрации Узколугского МО, председатель комиссии |
| Заместитель главы администрации Узколугского муниципального образования, заместитель председателя комиссии |
| Члены комиссии: |
| Заместитель мэра по вопросам жизнеобеспечения Черемховского районного муниципального образования (по согласованию) |
| Начальник отдела ЖКХ УЖКХ Черемховского районного муниципального образования (по согласованию) |
| Начальник отдела по делам ГО и ЧС Черемховского районного муниципального образования (по согласованию) |
| Директор МКОУ СОШ с.Узкий Луг (по согласованию) |
| Директор МКУК КДЦ с.Узкий Луг (по согласованию) |
| Заведующий ФАПом с.Узкий Луг (по согласованию) |
| Заведующая библиотекой с.Узкий Луг (по согласованию) |
| Государственный инспектор государственной жилищной инспекции Иркутской области (по согласованию) |

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Узколугского

муниципального образования

от 26.07.2023г. № 44

Программа

проведения проверок готовности к отопительному

периоду **2023 – 2024** годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии Узколугского

муниципального образования

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверок готовности к отопительному периоду

**2023 – 2024** годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов,  ед. | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Учреждения социальной сферы,  в том числе: |  | с 31.08.2023г.  по 11.09.2023г. | В соответствии с главой IV Правил |
| 1.1. | Объекты здравоохранения |  | с 31.08.2023г.  по 07.09.2023г | В соответствии с главой IV Правил |
| 1.2. | Объекты образования |  | с 26.07.2023г.  по 07.09.2023г | В соответствии с главой IV Правил |
| 1.3. | Объекты культуры и библиотечного обслуживания |  | с 26.07.2023г.  по 19.07.2023г. | В соответствии с главой IV Правил |

4. Комиссия осуществляет проверки в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, к отопительному периоду **2023 – 2024** годов, согласно приложению № 1 к Программе.

5. В целях проведения проверок потребителей тепловой энергии, к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

6. При проверке готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.

7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. Результаты проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно приложению № 2 к Программе.

9. Акты проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее двух дней с даты завершения проверки.

10. В акте проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выявленных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

11. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

12. Паспорт готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

13. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 15 сентября 2023 года - для потребителей тепловой энергии и не позднее 1 ноября 2023 года - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

14. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 2024** годов.

15. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 14 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение № 1

к программе проведения

проверок готовности к

отопительному периоду 2023-2024

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

Узколугского

муниципального образования

Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии Узколугского муниципального образования, в отношении которых проводятся проверки готовности

к отопительному периоду **2023 – 2024** годов

|  |  |
| --- | --- |
| №№  пп | Объекты, подлежащие проверке |
| 1 | 2 |
| ***1.*** | ***Учреждения социальной сферы,***  ***в том числе:*** |
| **1.1.** | **Объекты здравоохранения:** |
| 1.1.1. | ФАП с.Узкий Луг |
| 1.1.2. | ФАП д.Худорожкина |
| **1.2.** | **Объекты образования:** |
| 1.2.1. | МКОУ СОШ с.Узкий Луг |
| 1.2.2. | МКОУ СОШ с. Узкий Луг (структурное подразделение д.Худорожкина) |
| 1.2.3. | МКДОУ детский сад с. Узкий Луг |
| **1.3.** | **Объекты культуры и библиотечного обслуживания** |
| 1.3.1. | Библиотека с.Узкий Луг |
| 1.3.2. | СК д.Худорожкина |

Приложение № 2

к программе проведения

проверок готовности к

отопительному периоду 2023-2024

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

Узколугского

муниципального образования

Акт

проверки готовности к отопительному периоду **2023 – 202**4годов

теплоснабжающих, теплосетевых организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия Администрации Узколугского муниципального образования, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением Администрации Узколугского муниципального образования от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=62B87DEF8ACDFA6562A17114869CF7DBB9FD2F047291E5B6CEEC1F4920D5bAL) от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,

в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2023 - 2024 годов [<\*>](#Par203)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой

проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

--------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 3

к программе проведения

проверок готовности к

отопительному периоду 2023-2024

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

Узколугского

муниципального образования

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2023 - 2024 годов

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)